



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

**REG. DET. DIR. N. 2523 / 2025**

Prot. Corr. 16-13/11/25-431(23374)

OGGETTO: CIG B8667E5C99 - Affidamento all' Associazione di Promozione Sociale GESPAL relativo al controllo/sorveglianza delle palestre scolastiche comunali in in uso ai Ricreatori del Comune di Trieste a.e.2025/2026. Spesa complessiva Euro 6.703,30 (IVA al 22% inclusa)

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, approvato con Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17.12.2024, avente ad oggetto Bilancio di Previsione per il triennio 2025 – 2027 – Approvazione eseguibile ai sensi di legge;

CONSIDERATO CHE:

- nelle Linee di indirizzo per la stesura dei Progetti Pedagogici dei Ricreatori e dei

Responsabile del procedimento: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Servizi di Integrazione Scolastica, approvate con Deliberazione Giuntale n. 579 dd.

21.11.2022, quale cornice di riferimento teorico pedagogico dei servizi Ricreatori/SIS si evidenzia l'importanza dell'area motoria, intesa come la capacità di sperimentarsi nell'attività motoria per acquisire consapevolezza del proprio corpo, il sperimentarsi verso stili di vita sani...;

- i Ricreatori Comunali propongono attività sportive e motorie, articolate in varie discipline per fasce d'età e che anche per l'a.e. 2025-2026 saranno organizzate dette attività presso le palestre scolastiche comunali;

PRESO ATTO CHE per garantire degli spazi idonei allo svolgimento delle attività ludico-motorie dal 01.10.2025 al 31/05/2026 (a.e.2025/2026) proposte nelle varie strutture, interpellati i vari Coordinatori Pedagogici sono state inoltrate all'Ufficio Gestione Impianti Sportivi del Comune di Trieste le richieste per l'utilizzo di alcune palestre scolastiche, come di seguito declinato:

- Palestra scuola Rossetti (Via Zandonai 4 – Ts) il mercoledì dalle ore 17:00 alle ore 18:30 e il venerdì dalle ore 16:45 alle ore 18:30 in uso al Ricreatorio Cobolli
- Palestra scuola Gaspardis (Via Donadoni 28 - Ts) il martedì dalle ore 16:30 alle ore 19:00 in uso al Ricreatorio Padovan
- Palestra scuola Pittoni (Via G. Vasari 23 – Ts) il giovedì e il venerdì dalle ore 17:00 alle ore 18:30 in uso al Ricreatorio Padovan
- Palestra piccola scuola Da Vinci (Via P. Veronese 3 – Ts) il lunedì e il giovedì dalle ore 16:45 alle ore 18:45 in uso al Ricreatorio Pitteri
- Palestra Scuola Bergamas (Via dell'Istria 45 – Ts) il martedì dalle ore 16:30 alle ore 17:30 in uso al Ricreatorio Pitteri;

VALUTATO che per ogni palestra in cui si svolge l'attività ludico-motoria è necessario predisporre un servizio di custodia e coordinamento di gestione degli spazi al fine di

Responsabile del procedimento: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

garantire la sorveglianza nell'orario concesso per le attività ludiche.

#### RICHIAMATE

- la Determinazione Dirigenziale n. 1719/2025 dd. 18.07.2025 con la quale è stato affidato all'Associazione di Promozione Sociale Gespal (P. Iva 01364600328) con sede a Trieste in via dei Macelli 5, il servizio di segreteria e coordinamento per l'assegnazione e il controllo dell'utilizzo degli spazi in orario extrascolastico presso palestre scolastiche comunali, nelle sedi scolastiche di competenza di EDR Trieste, del corpo palestre dello Stadio Comunale "N. Rocco", delle palestre comunali di via della Valle (Cobolli) e di Largo Niccolini;

PRESO ATTO della nota dd. 04.08.2025 con la quale l'Associazione di Promozione Sociale Gespal ha comunicato che la Commissione Palestre del Comune di Trieste ha ratificato l'assegnazione degli orari e delle giornate richieste dalle strutture educative su indicate;

CONSIDERATO che l' I.S.I.S. Da Vinci -Carli - Sandrinelli, per loro motivi organizzativi/gestionali si trovano nella condizione di non poter concedere al Ricreatorio Pitteri l'utilizzo della palestra piccola scuola Da Vinci (Via P. Veronese 3 – Ts) il lunedì e il giovedì dalle ore 16:45 alle ore 18:45;

#### DATO ATTO PERTANTO :

- di dover rinunciare all'utilizzo della palestra piccola scuola Da Vinci (Via P. Veronese 3 – Ts) il lunedì e il giovedì dalle ore 16:45 alle ore 18:45 per il Ricreatorio Pitteri;

- che le palestre scolastiche comunali in uso al Ricreatorio sono le seguenti:

- Palestra scuola Rossetti (Via Zandonai 4 – Ts) il mercoledì dalle ore 17:00 alle

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

ore 18:30 e il venerdì dalle ore 16:45 alle ore 18:30 in uso al Ricreatorio Cobolli,  
 - Palestra scuola Gaspardis (Via Donadoni 28 - Ts) il martedì dalle ore 16:30 alle ore 19:00 in uso al Ricreatorio Padovan,  
 - Palestra scuola Pittoni (Via G. Vasari 23 – Ts) il giovedì e il venerdì dalle ore 17:00 alle ore 18:30 in uso al Ricreatorio Padovan,  
 - Palestra Scuola Bergamas (Via dell'Istria 45 – Ts) il martedì dalle ore 16:30 alle ore 17:30 in uso al Ricreatorio Pitteri;

RITENUTO di ricorrere alla piattaforma di negoziazione eAppalti FVG messa a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'affidamento al controllo/sorveglianza delle palestre scolastiche comunali in uso al Ricreatorio Cobolli, al Ricreatorio Padovan e al Ricreatorio Pitteri dal 1.10.2025 al 31/05/2026 (a.e.2025/2026) del Comune di Trieste per le attività ludico motoria nelle giornate e nelle ore precedentemente declinate;

DATO ATTO CHE l'Associazione di Promozione Sociale Gespal (P. Iva. 01364600328) con sede a Trieste in via dei Macelli 5, ha presentato, entro il termine stabilito, preventivo di spesa pari ad Euro 6.703,30 (IVA al 22% inclusa ) sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG, Rfq\_105365 dd.18.09.2025, ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023;

VALUTATO e ritenuto congruo il suddetto preventivo di spesa;

ACQUISITO mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG, il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG B8667E5C99

RITENUTO CONSEGUENTEMENTE DI :

Responsabile del procedimento: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

- procedere ad affidare all'Associazione di Promozione Sociale Gespal il servizio relativo al controllo/sorveglianza delle palestre scolastiche comunali in uso al Ricreatorio Cobolli, al Ricreatorio Padovan e al Ricreatorio Pitteri dal 01.10.2025 al 31/05/2026 (a.e.2025/2026) del Comune di Trieste per le attività ludico motoria nelle giornate e nelle ore precedentemente declinate , per l'importo complessivo di Euro 6.703,30 (IVA al 22% inclusa), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, mediante l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG;

- impegnare la spesa complessiva di Euro 6.703,30 (IVA al 22% inclusa), suddividendola tra i bilanci 2025 e 2026 e ai capitoli come di seguito indicato:

- Euro 2.561,70 (IVA al 22%inclusa) al cap. 00249555, bil. 2025

- Euro 4.141,60 (IVA al 22% inclusa) al cap 00249555 bil. 2026

- di provvedere con cadenza mensile alla liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute

## RILEVATO

- che sono state effettuate le verifiche previste prima della stipula del contratto per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad Euro 40.000,00- in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3895 dd. 30.10.2023 del Direttore Generale, che definisce le modalità di effettuazione del controllo secondo quanto disposto dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

- la Stazione Appaltante non procederà a richiedere all'operatore economico affidatario del servizio in oggetto la costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con Deliberazione Consiliare n. 78 dd. 04.10.2004, a fronte della comprovata affidabilità del contraente ;

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

DATO ATTO che:

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025 – Euro 2.561,70 (IVA al 22% inclusa),  
anno 2026 - Euro 4.141,60 (IVA al 22% inclusa),
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente:  
anno 2025 Euro 2.561,70 (IVA al 22% inclusa),  
anno 2026 Euro 4.141,60 (IVA al 22% inclusa),
- i sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 4512 dd. 05.12.2024 del Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche con la quale è stata conferita la Posizione Organizzativa Coordinamento Pedagogico – Organizzativo – Gestionale ed è stato attribuito il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) con incarico a decorre dal 01.01.2025 e con durata fino al 30.09.2026

ATTESTATO che la sottoscritta Responsabile di P.O. non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

### DETERMINA

1. di richiamare ed approvare integralmente le premesse del presente provvedimento considerandole parte integrante del presente dispositivo;

2. di affidare all' Associazione di Promozione Sociale Gespal (P. Iva 01364600328) con sede a Trieste in via dei Macelli 5, il servizio relativo al controllo/sorveglianza delle palestre scolastiche comunali in uso al Ricreatorio Cobolli, al Ricreatorio Padovan e al Ricreatorio Pitteri dal 1.10.2025 al 31/05/2026 (a.e.2025/2026) del Comune di Trieste per le attività ludico motoria nelle giornate e nelle ore declinate in premessa , per l'importo complessivo di Euro 6.703,30 ( ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, mediante l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG;

3. impegnare la spesa complessiva di Euro 6.703,30 (IVA al 22% inclusa),

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

suddividendola tra i bilanci 2024 e 2025 e ai capitoli come di seguito indicato:

- Euro 2.561,70 (IVA al 22% inclusa), al cap. 00249555, bil. 2025
- Euro 4.141,60 (IVA al 22% inclusa), al cap 00249555 bil. 2026

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.703,30 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00249555	SERVIZI AUSILIARI PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.1.03.02.13.99	00007	07002	N	2561,70	anno 2025 - 2561,70
2026	00249555	SERVIZI AUSILIARI PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.1.03.02.13.99	00007	07002	N	4.141,60	ANNO 2026 - 4141,60

4 di dare atto che:

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - anno 2025 – Euro 2.561,70 (IVA al 22% inclusa)
  - anno 2026 - Euro 4.141,60 (IVA al 22% inclusa)
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata perfezionata è la seguente:
  - anno 2025 Euro 2.561,70 (IVA al 22% inclusa)
  - anno 2026 Euro 4.141,60 (IVA al 22% inclusa)

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	



bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di autorizzare il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie alla liquidazione con cadenza mensile delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Antonella Brecel

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: ANTONELLA BRECEL*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 26/09/2025 12:17:47*